

板倉町長 あて

板倉町移住支援金支給申請書

板倉町移住支援金事業交付要綱に基づき、移住支援金の交付を申請します。

1 申請者欄

フリガナ		性別	生年月日
氏名			年 月 日
住所	〒	電話番号	
メールアドレス			
転入年月日	年 月 日	就業年月日	年 月 日

2 移住支援金の内容（該当する欄に○を付けてください）

単身・世帯	単身	世帯	世帯の場合は同時に移住した 家族の人数（1の申請者は含まない）	人	
			上記家族の人数のうち18歳未満の者 の人数	人	
移住支援金 の種類	就業 (一般)	就業 (専門人材)	テレワーク	関係人口	起業

3 東京23区又は東京圏での在住履歴（転入日の前日を含む10年間のうち通算5年以上かつ転入日の前日を含む連続した1年以上の期間の在住履歴を記載）

期間	在住地

※移住元の住民票の除票の写しについては、3で記載した全ての在住地から取得してください。

（裏面に続く）

(裏)

4 東京 23 区への通勤（通学）履歴（転入日の前日を含む 10 年間のうち通算 5 年以上かつ転入日の前日を含む連続した 1 年以上の期間の通勤（通学）履歴を記載）※東京 23 区の通勤（通学）者に該当する場合のみ

期間	勤務先（大学等）名称	勤務先（大学等）所在地

※東京 23 区での通勤履歴は、住民票を移す 3 か月前の時点まで続いている必要があります。また、移住直前に東京 23 区以外での通勤履歴がある場合、移住支援金の交付対象となりません。

※東京圏に在住しつつ、東京 23 区内の大学等へ通学し、東京 23 区内の企業等へ就職したかたについては、通学期間も対象期間とすることができます。

5 各種確認事項（該当する欄に○をつけてください）※

別紙 1「移住支援金の支給申請に関する誓約事項」に記載された内容について	A. 誓約する	B. 誓約しない
別紙 2「板倉町移住支援金事業に係る個人情報取扱い」に記載された内容について	A. 同意する	B. 同意しない
申請日から 5 年以上継続して、板倉町に居住し、かつ、地域の担い手となる意思について	A. 意思がある	B. 意思がない
【就業・起業の場合のみ】 申請日から 5 年以上継続して、就業・起業する意思について	A. 意思がある	B. 意思がない
【一般の就業の場合のみ】 就業先の法人の代表者又は取締役等の経営を担う者との関係	A. 3 親等以内の親族に該当しない	B. 3 親等以内の親族に該当する
【テレワークの場合のみ】 板倉町への移住の意思について	A. 自己の意思である	B. 所属からの命令である

※各種確認事項の B. に○を付けた場合は、移住支援金の支給対象とはなりません。

6 (テレワークによる移住者のみ記載) 移住後の生活状況

勤務先部署	
住所	〒
勤務先へ行く頻度	週・月・年 回程度 / 行くことはない / その他 ( )
管理コード (板倉町使用欄)	