

様式第1号（第3条関係）

(表)  
町営住宅入居申込書

年 月 日

板倉町長 様

次のとおり町営住宅に入居したいので申し込みます。  
 なお、この申込書の記載内容が事実と相違するとき、又は申込者若しくは同居しようとする親族が暴力団員であるときは、入居の決定を取り消されても異議はありません。  
 この申請書類等の記載事項について公簿による照合がなされることに同意します。

希望団地		第1希望		第2希望		申込回数	受付番号	
		町営住宅	団地	町営住宅	団地			
申込者 (入居者)	フリガナ氏名	印			生年月日(年齢)			
					年 月 日( )			
	現住所							
	自宅電話	携帯電話						
	勤務先	名称				年間総収入額(円)	年間総所得額(円)	控除種類※
	住所							
	電話							
同居(予定)親族・扶養親族	フリガナ氏名	続柄 同・別	生年月日(年齢)	勤務先・学校(学年)	年間総収入額(円)	年間総所得額(円)	控除種類※	
		同・別	( )					
		同・別	( )					
		同・別	( )					
		同・別	( )					
現住居の状況	<input type="checkbox"/> 持家 <input type="checkbox"/> 民間の賃貸住宅 <input type="checkbox"/> 公営住宅( ) <input type="checkbox"/> 社宅、寮 <input type="checkbox"/> 家族と同居 <input type="checkbox"/> その他( )		<input type="checkbox"/> 狭い(畳数 畳、1人平均 畳) <input type="checkbox"/> 家賃が高い(月額 円、1畳あたり 円) <input type="checkbox"/> 通勤に片道2時間以上かかる(通勤方法 片道 分) <input type="checkbox"/> 婚約中で結婚後の住居がない(婚姻届出予定 年 月) <input type="checkbox"/> 他の世帯と同居(親子等は除く)( ) <input type="checkbox"/> 立退き要求を受けている(理由: 期限 年 月 日) <input type="checkbox"/> その他の理由( )					
	<input type="checkbox"/> 母子・父子世帯		<input type="checkbox"/> 高齢者世帯		<input type="checkbox"/> 障害・戦傷病者世帯( )		<input type="checkbox"/> 単身世帯( )	
<input type="checkbox"/> 原爆被爆者		<input type="checkbox"/> 永住帰国者(引揚者)		<input type="checkbox"/> ハンセン病療養者		<input type="checkbox"/> 未就学児世帯		<input type="checkbox"/> 生活保護世帯

※総収入額 A	※総所得額 B	※控除額 C	※認定収入額 (B-C)*(1/12)	※判定
円	円	円	円	合格・失格

- ※欄は記入しないでください。
- 該当事項をチェックし、余白に必要事項を記入してください。

(裏)

1 申込書記載上の注意

(1) 入居申込者は、原則として世帯主とし、1世帯1住宅に限ります。

2 入居申込書に添付する書類

- (1) 住民票の写し(入居予定者・別居扶養親族全員のもの)
- (2) 所得・課税証明書他、収入の額を証明する書類(入居予定者のもの)

イ 市町村長の発行した前年分の所得・課税証明書

但し、前年分の証明書を添付できない場合は、前々年分の証明書の他に給与所得者は前年分の給与所得の源泉徴収票を、事業所得者は前年分の収支明細書を併せて添付して下さい。

ロ 年の中で就職した給与所得者(3ヶ月以上の実績のあるもの)は、事業主が発行した給与支払証明書(別紙様式)

ハ 年の中で事業を開始した事業所得者(3ヶ月以上の実績のあるもの)は、収支明細書

- (3) 市町村税等の滞納が無い旨の確認ができる書類(納税証明書)(入居予定者全員のもの)
- (4) 被扶養者の証明ができる書類
- (5) 婚約している場合は、婚約証明書(別紙様式)と婚約者の住民票謄本
- (6) 入居申請者の同居親族に身体障害者がいるときは、身体障害者手帳の写し
- (7) 入居申込時において、退職予定者は事業主が発行した退職予定証明書
- (8) (7)の該当者は、入居決定されるまでに、事業主が発行した退職証明書
- (9) 扶養親族が確認できる書類(保険証の写し)
- (10) その他、町長が必要と認める書類